

_____. О.К.Гусев
 _____, 2021 г.
 Д-М № _____

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

филиала БНТУ «Минский государственный машиностроительный колледж»
 для реализации образовательной программы среднего специального образования,
 обеспечивающей получение квалификации специалиста со средним специальным образованием

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 2-26 02 03 *Маркетинг*
 КВАЛИФИКАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТА *Экономист по маркетингу*

Срок обучения на основе:
 общего базового образования – 2 года 10 мес.

ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЮДЖЕТУ ВРЕМЕНИ

Курс	Сентябрь					Октябрь					Ноябрь					Декабрь					Январь					Февраль					Март					Апрель					Май					Июнь					Июль					Август					Теоретическое обучение	Экзаменационная сессия	Практика		Каникулы	Всего недель в учебном году																														
	1 8 15 22 29					6 13 20 27					3 10 17 24					1 8 15 22 29					5 12 19 26					2 9 16 23 30					6 13 20 27					3 10 17 24					7 14 21 28					4 11 18 25					1 8 15 22 29					5 12 19 26							3 10 17 24					7 14 21 28					4 11 18 25					1 8 15 22 29					5 12 19 26					3 10 17 24					учебная практика	Итоговая аттестация		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	учебная практика	Итоговая аттестация																																										

Наименование: теоретическое обучение- [] экзаменационная сессия- [] ** каникулы- [] = учебная практика- [] УП технологическая практика- [] ТП преддипломная практика- [] ПП итоговая аттестация- [] II учебных занятий нет- [] /

ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Компоненты, циклы, дисциплины	Количество					Распределение по курсам, недель, часов					
	экзаменов в семестре	обязательных контрольных работ	часов			I курс		II курс		III курс	
			Всего	В том числе		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
				на лабораторные, практические занятия	на курсовое проектирование / в семестре	19 нед	21,5 нед	16 нед	18 нед	9 нед	9,5 нед
1. ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ											
1.1. Социально-гуманитарный цикл	3	8	628	158	262	306	60				
1.1.1. Белорусский язык	1/2*	2	70		40/2	30/1,5*					
1.1.2. Белорусская литература		2	78		36/2	42/2					
1.1.3. Русский язык	1/2*	2	70		40/2	30/1,5*					
1.1.4. Русская литература		2	78		36/2	42/2					
1.1.5. Иностранный язык	1/3		158	158	40/2	58/2,5	60/4*				
1.1.6. Всемирная история.			52			52/2,5					
1.1.7. История Беларуси	1/1		70			70/3,5*					
1.1.8. Обществоведение			52			52/2,5					
1.2. Естественно-математический цикл	1	18	736	114	350	386					
1.2.1. Математика	1/2	6	240		108/6	132/6*					
1.2.2. Информатика		2	58	58		58/2,5					
1.2.3. Физика.		3	108	10	54/3	54/2,5					
1.2.4. Астрономия		1	34	3		34/1,5					
1.2.5. Химия		3	106	8	54/3	52/2,5					
1.2.6. Биология		3	106	18	50/2,5	56/2,5					
1.2.7. География			50	12	50/2,5						
1.2.8. Черчение			34	5	34/1,5						
1.3. Физическая культура и здоровье			187		38/2	44/2	32/2	36/2	18/2	19/2	
1.4. Допризывная (медицинская) подготовка			74	28(27)	36/2	38/2					
1.5. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций		1	22	4				22/1			
1.6. Основы социально-гуманитарных наук		1	36	12				36/2			
1.7. Основы права		1	40	16				40/2,5			
Итого	4	29	1723	332(331)	686	774	132	94	19	19	
2. Профессиональный компонент											
2.1. Общепрофессиональный цикл	1(1)	13	742	340	16		252	418	20	52	
2.1.1. Экономика организации	1/4	2	140	54	16/4		100/6	40/2,5*			
2.1.2. Бухгалтерский учет		1	80	40			40/2,5	40/2			
2.1.3. Финансы организации	ДЗ/4	1	86	30				86/5*			
2.1.4. Ценообразование		1	60	18			26/1,5	34/2			
2.1.5. Иностранный язык делового общения		2	120	120				68/4	20/2	32/3,5	
2.1.6. Основы менеджмента		1	46	8			46/3				
2.1.7. Статистика		1	70	28				70/4			
2.1.8. Основы охраны труда		1	40	10			40/2,5				
2.1.9. Психология и этика деловых отношений		1	40	10				40/2			
2.1.10. Охрана окружающей среды и энергосбережение		1	40	2				40/2			
2.1.11. Белорусский язык (профессиональная лексика)		1	20	20						20/2	
2.2. Специальный цикл	6(1)	17	988	298	16		222	172	304	290	
2.2.1. Товароведение	1/4	2	90	16			40/2,5	50/3*			
2.2.2. Маркетинг	1/5	2	120	30			32/2	32/1,5	56/6*		
2.2.3. Маркетинг по видам экономической деятельности	1/6	1	112	28	16/6				36/4	76/8*	
2.2.4. Международный маркетинг	ДЗ/6	1	80	22					38/4,5	42/4,5*	
2.2.5. Логистика	1/6	2	100	30					38/4,5	62/6,5*	
2.2.6. Хозяйственное право		1	50	10				50/3			
2.2.7. Анализ хозяйственной деятельности		1	80	26					38/4	42/4,5	
2.2.8. Информационные технологии		2	96	72				40/2	28/3	28/3	
2.3. Дисциплины по выбору учреждения образования											
2.3.1. Основы технологии машиностроения	1/3	1	70	16			70/4,5*				
2.3.2. Основы материаловедения и технологии материалов		1	44	10			44/3				
2.3.3. Стандартизация и сертификация		1	36	12			36/2				
2.3.4. Маркетинговые коммуникации	1/5	1	70	18					70/8*		
2.3.5. Межфирменный маркетинг		1	40	8						40/4	
Всего	11(2)	59	3453	970(969)	32	686	774	606	684	342	361
Обязательная недельная нагрузка											
4. Факультативные дисциплины						36	36	38	38	38	38
5. Консультации						38	44	32	36	18	20

ПРАКТИКА	Курс	Количество недель	УЧЕБНЫЕ КАБИНЕТЫ, ЛАБОРАТОРИИ, УЧЕБНЫЕ И УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ОБЪЕКТЫ	
			1. Учебные кабинеты	2. Учебные лаборатории
1. Учебная		16	1.1 Белорусского языка и литературы	2.1. Химии
1.1. По маркетингу	II III	3 3	1.2 Русского языка и литературы 1.3 Иностранного языка	2.2. Информационных технологий
1.2. Для получения квалификации рабочего (служащего)	II III	4 4	1.4 Истории 1.5 Обществоведения	2.3 Основ материаловедения и технологии материалов
1.3 По информационным технологиям	III	2	1.6 Математики	
2. Производственная		10	1.7 Информатики	3. Мастерские
2.1 Технологическая	III	6	1.8 Физики и астрономии	
2.2 Преддипломная	III	4	1.9 Химии	
			1.10 Биологии	
	И т о г о	26	1.11 Географии	4. Иные учебные объекты
КВАЛИФИКАЦИЯ РАБОЧЕГО (СЛУЖАЩЕГО)			1.12 Физической культуры и здоровья	4.1 Физкультурно-спортивные сооружения
			1.13 Допризывной подготовки	
			1.14 Медицинской подготовки	
			1.15 Права	
			1.16 Социально-гуманитарных наук	
Наименование профессии рабочего (служащего)	Уровни квалификации (разряды)		1.17 Защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций	
Продавец	4-ый разряд		1.18 Экономики организации	
Комплектовщик	3-4 разряд		1.19 Бухгалтерского учета	
Раскладчик	3-4 разряд		1.20 Финансов организации	
Агент коммерческий			1.21 Ценообразования	
Агент рекламный			1.22 Менеджмента	
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			1.23 Статистики	
			1.24 Охраны труда	
			1.25 Психологии и этики деловых отношений	
			1.26 Охраны окружающей среды и энергосбережения	
			1.27 Товароведения	
Форма проведения	Сроки проведения		1.28 Маркетинга	
			1.29 Логистики	
			1.30 Анализа хозяйственной деятельности	
Государственный экзамен по специальности	с 17.06 по 30.06		1.31 Основ технологии машиностроения	
			1.32 Стандартизации и сертификации	
			1.33 Курсового проектирования	
			1.34 Методический	

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

1. Учебный план и разработан на основе типового учебного плана РБ ст № 890 Д/тип., утвержденного постановлением Министерства образования Республики Беларусь 15.03.2019г. №28, для подготовки специалистов со средним специальным образованием из числа выпускников школ с общим базовым образованием, приказа Министерства образования Республики Беларусь № 348 от 30.04.2020 и вводится в действие с 01.09.2020 г.
2. Изменения в учебный план вносятся приказом директора филиала в соответствии с нормативными правовыми документами Министерства образования Республики Беларусь по предложениям цикловых комиссий о перераспределении учебных часов по семестрам, об использовании резерва учебных часов.
3. Обязательные контрольные работы проводятся за счет времени, отведенного на изучение дисциплины.
4. Деление группы на подгруппы осуществляется в соответствии с нормативом.
5. Факультативные занятия и консультации планируются дополнительно отдельным расписанием.
6. Экзамен по русскому или белорусскому языку (*) учащиеся сдают по выбору.
7. Допризывная подготовка изучается юношами, медицинская подготовка – девушками.
8. Получение одной из профессий рабочего (служащего), указанной в учебном плане является обязательным. Перечень профессий рабочего (служащего) может быть дополнен учреждением образования на основе Общегосударственного классификатора Республики Беларусь (ОКРБ 014-2017) «Занятия».
9. В период технологической практики учащийся может повысить разряд по имеющейся профессии рабочего или получить новую профессию рабочего (служащего).

Разработчик: Т.В. Плосковицкая – заместитель директора по учебной работе филиала БНТУ «Минский государственный машиностроительный колледж»

Е.В. Гаврон - заместитель директора по производственному обучению филиала БНТУ «Минский государственный машиностроительный колледж»

Учебный план рассмотрен и одобрен на заседании Совета филиала БНТУ «Минский государственный машиностроительный колледж» 27.05.2021 (Протокол № 5).

Директор филиала БНТУ
«Минский государственный машиностроительный колледж»

Н.А. Жгун

ПРАКТИКА	Курс	Количество недель	УЧЕБНЫЕ КАБИНЕТЫ, ЛАБОРАТОРИИ, УЧЕБНЫЕ И УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ОБЪЕКТЫ	
			1. Учебные кабинеты	2. Учебные лаборатории
1. Учебная		16	1.1 Белорусского языка и литературы	2.1. Физики
1.1. По маркетингу	П Ш	3 3	1.2 Русского языка и литературы 1.3 Иностранного языка	2.2. Химии 2.3. Информационных технологий
1.2. Для получения квалификации рабочего (служащего)	П Ш	4 4	1.4 Истории 1.5 Обществоведения	2.4 Основ материаловедения и технологии материалов
1.3 По информационным технологиям	Ш	2	1.6 Математики	
2. Производственная		10	1.7 Информатики	3. Мастерские
2.1 Технологическая	Ш	6	1.8 Физики и астрономии	
2.2 Преддипломная	Ш	4	1.9 Химии 1.10 Биологии	
И т о г о		26	1.11 Географии	4. Иные учебные объекты
КВАЛИФИКАЦИЯ РАБОЧЕГО (СЛУЖАЩЕГО)			1.12 Физической культуры и здоровья	4.1 Физкультурно-спортивные сооружения
			1.13 Допризывной подготовки	
			1.14 Медицинской подготовки	
			1.15 Права	
			1.16 Социально-гуманитарных наук	
Наименование профессии рабочего (служащего)	Уровни квалификации (разряды)		1.17 Защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций	
Продавец	4-ый разряд		1.18 Экономики организации	
Комплектовщик	3-4 разряд		1.19 Бухгалтерского учета	
Раскладчик	3-4 разряд		1.20 Финансов организации	
Агент коммерческий			1.21 Ценообразования	
Агент рекламный			1.22 Менеджмента	
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			1.23 Статистики	
			1.24 Охраны труда	
			1.25 Психологии и этики деловых отношений	
			1.26 Охраны окружающей среды и энергосбережения	
			1.27 Товароведения	
			1.28 Маркетинга	
Форма проведения	Сроки проведения		1.29 Логистики	
Государственный экзамен по специальности	с 17.06 по 30.06		1.30 Анализа хозяйственной деятельности	
			1.31 Основ технологии машиностроения	
			1.32 Основ материаловедения и технологии материалов	
			1.33 Стандартизации и сертификации	
			1.34 Курсового проектирования	
			1.35 Методический	

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

1. Учебный план и разработан на основе типового учебного плана РБ ст № 890 Д/тип., утвержденного постановлением Министерства образования Республики Беларусь 15.03.2019г. №28, для подготовки специалистов со средним специальным образованием из числа выпускников школ с общим базовым образованием, приказа Министерства образования Республики Беларусь № 348 от 30.04.2020 и вводится в действие с 01.09.2020 г.
2. Изменения в учебный план вносятся приказом директора филиала в соответствии с нормативными правовыми документами Министерства образования Республики Беларусь по предложениям цикловых комиссий о перераспределении учебных часов по семестрам, об использовании резерва учебных часов.
3. Обязательные контрольные работы проводятся за счет времени, отведенного на изучение дисциплины.
4. Деление группы на подгруппы осуществляется в соответствии с нормативом.
5. Факультативные занятия и консультации планируются дополнительно отдельным расписанием.
6. Экзамен по русскому или белорусскому языку (*) учащиеся сдают по выбору.
7. Допризывная подготовка изучается юношами, медицинская подготовка – девушками.
8. Получение одной из профессий рабочего (служащего), указанной в учебном плане является обязательным. Перечень профессий рабочего (служащего) может быть дополнен учреждением образования на основе Общегосударственного классификатора Республики Беларусь (ОКРБ 014-2017) «Занятия».
9. В период технологической практики учащийся может повысить разряд по имеющейся профессии рабочего или получить новую профессию рабочего (служащего).

Разработчик: Т.В. Плосковицкая – заместитель директора по учебной работе филиала БНТУ «Минский государственный машиностроительный колледж»

Е.В. Гаврон - заместитель директора по производственному обучению филиала БНТУ «Минский государственный машиностроительный колледж»

Учебный план рассмотрен и одобрен на заседании Совета филиала БНТУ «Минский государственный машиностроительный колледж» 27.05.2020 (Протокол № 5).

Директор филиала БНТУ
«Минский государственный машиностроительный колледж»

Н.А. Жгун

ПРАКТИКА	Курс	Количество недель	УЧЕБНЫЕ КАБИНЕТЫ, ЛАБОРАТОРИИ, УЧЕБНЫЕ И УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ОБЪЕКТЫ	
			1. Учебные кабинеты	2. Учебные лаборатории
1. Учебная		16	1.1 Белорусского языка и литературы	2.1. Физики
1.1. По маркетингу	II III	3 3	1.2 Русского языка и литературы 1.3 Иностранного языка	2.2. Химии 2.3. Информационных технологий
1.2. Для получения квалификации рабочего (служащего)	II III	4 4	1.4 Истории 1.5 Обществоведения	2.4 Основ материаловедения и технологии материалов
1.3 По информационным технологиям	III	2	1.6 Математики	
2. Производственная		10	1.7 Информатики	3. Мастерские
2.1 Технологическая	III	6	1.8 Физики и астрономии	
2.2 Преддипломная	III	4	1.9 Химии	
			1.10 Биологии	
	И т о г о	26	1.11 Географии	4. Иные учебные объекты
КВАЛИФИКАЦИЯ РАБОЧЕГО (СЛУЖАЩЕГО)			1.12 Физической культуры и здоровья	4.1 Физкультурно-спортивные сооружения
			1.13 Допризывной подготовки	
			1.14 Медицинской подготовки	
			1.15 Права	
			1.16 Социально-гуманитарных наук	
Наименование профессии рабочего (служащего)	Уровни квалификации (разряды)		1.17 Защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций	
Продавец	4-ый разряд		1.18 Экономики организации	
Комплектовщик	3-4 разряд		1.19 Бухгалтерского учета	
Раскладчик	3-4 разряд		1.20 Финансов организации	
Агент коммерческий			1.21 Ценообразования	
Агент рекламный			1.22 Менеджмента	
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			1.23 Статистики	
			1.24 Охраны труда	
			1.25 Психологии и этики деловых отношений	
			1.26 Охраны окружающей среды и энергосбережения	
			1.27 Товароведения	
Форма проведения	Сроки проведения		1.28 Маркетинга	
			1.29 Логистики	
Государственный экзамен по специальности	с 17.06 по 30.06		1.30 Анализа хозяйственной деятельности	
			1.31 Основ технологии машиностроения	
			1.32 Основ материаловедения и технологии материалов	
			1.33 Стандартизации и сертификации	
			1.34 Курсового проектирования	
			1.35 Методический	

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

1. Учебный план разработан на основе типового учебного плана РБ ст № 890 Д/тип., утвержденного постановлением Министерством образования Республики Беларусь 15.03.2019г. №28, для подготовки специалистов со средним специальным образованием из числа выпускников школ с общим базовым образованием и вводится в действие с 01.09.2019г.

2. Изменения в учебный план вносятся приказом директора в соответствии с решениями Министерства образования Республики Беларусь, ректора БНТУ, по предложениям цикловых комиссий о перераспределении часов по семестрам.

3. Обязательные контрольные работы проводятся за счет времени, отведенного на изучение дисциплины.

4. Деление группы на подгруппы осуществляется в соответствии с нормативом.

5. Факультативные занятия и консультации планируются дополнительно.

6. Экзамен по белорусскому или русскому языку учащиеся сдают по выбору.

7. Допризывная подготовка изучается юношами, медицинская подготовка – девушками.

8. Получение одной из профессий рабочего (служащего), указанной в учебном плане является обязательным. Перечень профессий рабочего (служащего) может быть дополнен учреждением образования на основе Общегосударственного классификатора Республики Беларусь (ОКРБ 014-2017) «Занятия».

9. В период технологической практики учащийся может повысить разряд по имеющейся профессии рабочего или получить новую профессию рабочего (служащего).

Разработчик – заместитель директора по учебной работе филиала БНТУ «Минский государственный машиностроительный колледж»
В.П. Торсун

Рассмотрен и одобрен на заседании цикловой комиссии экономических дисциплин 13.05. 2019 года. (Протокол № 9).

Рассмотрен и одобрен на заседании Совета филиала БНТУ «МГМК» 16.05. 2019 года (Протокол № 6).

Директор филиала БНТУ «Минский государственный
машиностроительный колледж»

Н.А.Жгун