



Министерство образования Республики Беларусь

Филиал БНТУ «Минский государственный
машиностроительный колледж»

П-31-2018

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
БНТУ «МГМК»

_____ Н.А. Жгун

«07» июня 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРЕ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ

Минск 2018



Предисловие

1. Разработано филиалом БНТУ «Минский государственный машиностроительный колледж».
Разработчик:
Силкина Л.П., зам. директора по воспитательной работе.
2. Период плановой актуализации – пять лет со дня введения.

Настоящий документ не может быть тиражирован и распространен без разрешения высшего руководства филиала БНТУ «Минский государственный машиностроительный колледж».

Издан на русском языке.



Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Обязанности куратора учебной группы	4
3. Права куратора учебной группы	5
4. Ответственность куратора учебной группы	6



1. Общие положения

- 1.1** Настоящее Положение о кураторе учебной группы (далее – Положение) определяет порядок назначения, права, обязанности и ответственность куратора учебной группы в филиале БНТУ «Минский государственный машиностроительный колледж» (далее – колледж).
- 1.2** Настоящее Положение разработано на основании инструктивно-методического письма Министерства образования Республики Беларусь «Об организации классного руководства и работы куратора учебной группы в учреждениях образования» от 29.11.2012 г. №11-01-07/П-755.
- 1.3** Куратор учебной группы колледжа (далее – куратор) назначается приказом директора из числа педагогических работников на период обучения учащихся в колледже.
- 1.4** Куратор учебной группы должен обладать профессиональной компетентностью, личностной готовностью к осуществлению идеологической и воспитательной работы, зрелой гражданственностью, высокой нравственной и политической культурой, быть ответственным и коммуникабельным.
- 1.5** В своей работе куратор руководствуется Кодексом Республики Беларусь об образовании (утвержденным Президентом Республики Беларусь 13.01.2011 г. № 243-3), Концепцией непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь (утвержденной 15.17.2015г. №82), Программой непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь (утвержденной 22.02.2015г. №9), Палажэннем аб установе агульнай сярэдняй адукацыі (утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 20.12.2011 г. № 283, ред. от 29.03.2018г.), постановлениями Министерства образования Республики Беларусь от 22.07.2011 г. № 106 «О некоторых вопросах среднего специального образования», Уставом колледжа, документами СМК колледжа, а также иными законодательными актами Республики Беларусь.
- 1.6** Работу куратора по осуществлению воспитательного процесса, вопросам воспитания в учебной группе координирует заместитель директора по воспитательной работе.
- 1.7** Куратор планирует воспитательную работу с учащимися с учетом специфики и особенностей учебной группы на основе плана воспитательной и идеологической работы колледжа на учебный год. Планирование включает в себя разработку планов воспитательной и идеологической работы учебной группы на учебный год и на месяц.
- 1.8** Организационно-воспитательная работа, проводимая куратором в учебной группе, осуществляется за пределами времени, отводимого на проведение учебных занятий, в соответствии с планами воспитательной и идеологической работы и включает:
- индивидуальную и групповую воспитательную работу с учащимися;
 - культурно-массовую работу;
 - пропаганду здорового образа жизни;
 - организацию общественно-полезной деятельности;
 - трудовое воспитание и профориентацию;
 - профилактику противоправного поведения учащихся;
 - работу с родителями и др.



- 1.9** Фактическое выполнение организационно-воспитательной работы отражается куратором в журнале куратора учебной группы.
- 1.10** В процессе организации воспитательной и идеологической работы с учащимися куратор взаимодействуют с педагогическими работниками, медицинскими работниками, руководителями первичных организаций общественных объединений, другими заинтересованными лицами, а также с родителями (законными представителями) учащихся.

2. Обязанности куратора учебной группы

- 2.1** Изучать качество воспитания в учебной группе, индивидуально-личностные особенности каждого учащегося с целью совершенствования воспитательного процесса.
- 2.2** Осуществлять в учебной группе воспитательную и идеологическую работу на основе государственной идеологии с учетом индивидуальных и возрастных особенностей, склонностей, интересов и потребностей учащихся, специфики колледжа и социокультурной среды.
- 2.3** Проводить еженедельно информационные часы с целью своевременного ознакомления учащихся с социально-экономической, общественно-политической и культурной жизнью страны (руководствуясь Методическими рекомендациями по организации и проведению информационных часов в учреждениях образования Министерства образования Республики Беларусь от 15.07.2013 г.) по тематике, утвержденной заместителем директора по воспитательной работе.
- 2.4** Проводить еженедельно кураторские часы по запланированной тематике, а также не реже одного раза в месяц - по вопросам дисциплинарной ответственности, результатам учебной деятельности учащихся, участия в общественно полезном труде, культурной и общественной жизни учебной группы колледжа.
- 2.5** Осуществлять контроль за состоянием успеваемости, учебной дисциплины и посещаемости учебных занятий учащимися, своевременно информировать родителей (законных представителей) о проблемах с успеваемостью, о случаях нарушений дисциплины и пропусках учебных занятий по неуважительным причинам с целью повышения ответственности родителей (законных представителей) за результаты обучения и воспитания учащихся.
- 2.6** Куратор обязан способствовать:
- созданию условий для успешной учебной деятельности учащихся учебной группы,
 - созданию в учебной группе здоровьесберегающего пространства,
 - укреплению дисциплины в учебной группе в ходе образовательного процесса,
 - сохранению и укреплению физического и психического здоровья учащихся,
 - развитию умений и навыков самостоятельной учащихся учебной работы,
 - адаптации учащихся учебной группы в колледже.



- 2.7** Совместно с социально педагогической и психологической службой колледжа изучать особенности семейного воспитания учащихся; выявлять учащихся, находящихся в социально опасном положении; проводить работу по профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства, поддержке несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, правовому просвещению учащихся, профилактике противоправного поведения.
- 2.8** Оказывать педагогическую поддержку органам самоуправления учащихся, первичным организациям общественных объединений «Белорусский республиканский союз молодежи», другим детским и молодежным общественным объединениям, деятельность которых не противоречит законодательству Республики Беларусь.
- 2.9** Развивать традиции колледжа, содействовать соблюдению учащимися учебной группы Правил внутреннего учебного распорядка колледжа и правил проживания в общежитии колледжа.
- 2.10** Защищать права и законные интересы учащихся учебной группы.
- 2.11** Содействовать вторичной занятости учащихся, их творческой, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной деятельности, участию в работе объединений по интересам, деятельности органов самоуправления учащихся.
- 2.12** Осуществлять организацию воспитательного процесса в учебной группе во внеучебное время и каникулярный период.
- 2.13** Способствовать формированию в учебной группе сплоченного коллектива, основанного на принципах уважения и доброжелательного отношения к каждому учащемуся, независимо от материального положения и социального статуса его родителей.
- 2.14** Содействовать организации питания и медицинского обслуживания учащихся учебной группы в соответствии с установленными требованиями.
- 2.15** Лично соблюдать установленные требования по охране труда; содействовать созданию безопасных условий обучения учащихся учебной группы.
- 2.16** Повышать свою квалификацию и постоянно совершенствовать профессиональное мастерство.
- 2.17** При наличии в курируемой группе учащихся, проживающих в общежитии, посещать общежитие колледжа не реже одного раза в месяц (кроме каникулярного времени).

3. Права куратора учебной группы

- 3.1** Выбирать педагогически обоснованные формы, методы, пути и средства воспитательной деятельности в учебной группе на основе государственной идеологии с учетом индивидуальных и возрастных особенностей, интересов, склонностей и ценностных ориентаций учащихся.



- 3.2** Вести педагогические наблюдения за учащимися учебной группы (в том числе и во время учебных занятий, экзаменов и иных мероприятий, проводимых в колледже), изучать условия семейного воспитания.
- 3.3** Вносить на рассмотрение директора колледжа, Совета колледжа, педагогического совета и методического объединения кураторов учебных групп предложения по совершенствованию образовательного процесса в учебной группе.
- 3.4** Вносить предложения по поощрению учащихся, оказанию им материальной помощи (согласно «Положению об установлении надбавок к стипендиям и о материальном поощрении учащихся филиалов БНТУ (колледжей)» утверждённому 30.05.2016г., «Положению об оказании материальной помощи учащимся филиалов БНТУ (колледжей)» утвержденному 30.05.2016г., а также предложения по привлечению учащихся к дисциплинарной ответственности за нарушение Устава колледжа, Правил внутреннего учебного распорядка колледжа, требований П-12-2016 «Положения об общежитии».
- 3.5** Рекомендовать кандидатуры учащихся из курируемой учебной группы в органы самоуправления учащихся.
- 3.6** Участвовать в обсуждении вопросов и принятии решений, касающихся отдельных учащихся и учебной группы в целом.
- 3.7** Получать со стороны директора, его заместителей и иных специалистов колледжа организационную, методическую помощь по вопросам воспитания.
- 3.8** Участвовать в семинарах, конференциях и иных мероприятиях по вопросам идеологической, воспитательной работы и государственной молодежной политики.
- 3.9** Участвовать в работе педагогического совета, педагогических чтениях, конкурсах педагогических работников колледжа.

3. Ответственность куратора учебной группы

Куратор несет ответственность за:

- качественное и своевременное выполнение установленных настоящим Положением обязанностей;
- выполнение Устава колледжа, Правил внутреннего трудового распорядка колледжа.